

Anno Scolastico 2021/2022

REGOLAMENTO SCUOLA PRIMARIA

Fondazione di Religione Angeli Custodi
Via Don Giovanni Minzoni, 47 47521 Cesena -FC-
Tel.0547-1938535/0547-1938536
P.IVA 04481280404



POLO SCOLASTICO

"SANTA MARIA DEL FIORE"

Via Ravennana, 96 Forlì 47122 (FC)

tel. 0543-724122

e.mail segreteria : segreteriangelicustodi@gmail.com

[Dona il Tuo 5x1000 a Fondazione di Religione Angeli Custodi](#)

[Cod Fisc 81004080404](#)

Premessa

La scuola dall'anno scolastico 2020/2021 fa parte della Fondazione di Religione Angeli Custodi che accoglie cinque scuole dell'infanzia e una scuola primaria sul territorio di Cesena-Forlì. Il Presidente della Fondazione è Don Marco Muratori.

La rete di scuole è seguita a livello didattico dalla Coordinatrice Anna Maria Di Cicco.

Il servizio di Segreteria è centralizzato e collocato presso la Curia Vescovile Diocesi di Cesena -Sarsina in via Don Minzoni 47, il responsabile Amministrativo è Paolo Zammarchi, 0547/1938535 la responsabile di Segreteria è Ursula Bambini, 0547/1938536.

INTEGRAZIONE AL REGOLAMENTO PER EMERGENZA SANITARIA DA COVID-19

Si comunica che a causa dell'emergenza sanitaria in corso il CDA della Fondazione Angeli Custodi, in caso di lockdown generalizzato e imposto, come nel mese di Marzo 2020 e seguenti, attiverà percorsi di didattica integrata a distanza differenziati per età, avvalendosi di invio dei materiali tramite mail istituzionale con la scadenza di una volta alla settimana. Per garantire il corretto svolgimento delle attività di progettazione e attivazione dei percorsi di DAD per le educatrici non verranno richiesti ammortizzatori sociali al 100% ma solo in proporzione alle ore non effettuate con modalità smart working. Si comunica alle famiglie che in caso di chiusura della scuola per cause non riconducibile al soggetto gestore, cioè chiusura totale imposta dallo Stato attraverso DPCM, ci sarà l'azzeramento delle rette. L'azzeramento o la riduzione della retta **NON E' PREVISTO IN CASO DI QUARANTENA DEL SINGOLO BAMBINO O DELLA SINGOLA SEZIONE.**

La scuola ha un suo "regolamento": un insieme di norme che rappresentano uno strumento indispensabile per utilizzare il tempo e gli spazi della scuola, per il bene proprio e di quello di tutta la comunità.

Ingressi e uscite saranno scaglionate (vedi schema sotto)

AULA: gli alunni entrano in aula solo insieme all'insegnante. I genitori sono pregati di collaborare con la scuola non accompagnando più i figli all'interno della scuola, ma lasciandoli entrare da soli.

INGRESSO: dalle ore 8.10 alle ore 8.30

USCITA: Gli orari di uscita sono alle ore 12,30 (per chi va a casa a pranzo, i genitori devono attendere il proprio figlio nel cortile interno. Il rientro a scuola è previsto non prima delle ore 13,50 e non più tardi delle ore 14,00). Al termine delle lezioni i genitori attendono i loro figli in cortile; le classi usciranno scaglionate in tre turni:

- ore 16,00 classi prima e seconda
- ore 16,05 classi terza e quarta
- ore 16,10 classe quinta

Per motivi organizzativi, i genitori che hanno esigenza di prolungare l'orario devono darne comunicazione alla Direzione tramite apposito modulo.

E' necessaria sempre la comunicazione scritta per l'eventuale uscita del bambino con persone diverse da quelle in precedenza autorizzate.

N.B. ! Per chi ancora non ne fosse a conoscenza, si comunica che, per la sicurezza di tutti gli alunni, le auto che entrano da Viale Vespucci, vanno lasciate nel primo piazzale. (Salvo per chi ha certificazioni mediche)

RITARDI E USCITE ANTICIPATE: dopo le ore 8,30, gli alunni saranno accolti solo con la giustificazione scritta. Le uscite anticipate vanno preventivamente comunicate all'insegnante (salvo casi di reale urgenza) e devono essere autorizzate per iscritto dal Dirigente Scolastico (è consigliabile tenere il libretto delle giustificazioni sempre nel diario).

Assenze

Le assenze vanno giustificate tramite l'apposito libretto.

Non è più necessario il certificato medico per la riammissione (vedi legge regionale n. 9 del 16/07/2015 art. 36).

Le assenze programmate (settimana bianca, viaggi, ecc.) vanno comunicate in anticipo all'insegnante; se l'assenza si prolunga oltre il previsto andrà giustificata come assenza per malattia. Si allega schema per alunni con sintomatologia covid a casa e /o a scuola.

Educazione motoria

Per essere dispensati per ragioni di salute temporanee dalle lezioni di Educazione motoria, occorre la richiesta scritta dei genitori sul diario.

Per un esonero superiore ad una settimana occorre portare anche un certificato medico. Gli alunni sprovvisti del materiale richiesto, non potranno fare ginnastica.

Ricordiamo il materiale di quest'anno: cambio scarpe (da mettere tassativamente in una borsa al chiuso); ulteriore borsa (tipo conad) da mettere dentro giubbotto ed altri indumenti che si cambiano, perché agli attaccapanni non può rimanere nulla.

Compleanni

Per poter festeggiare il compleanno dei bambini in classe, i genitori devono avvisare in anticipo le insegnanti.

Inoltre, in ottemperanza alle disposizioni vigenti dell' AUSL, si ricorda ai genitori che non è consentito portare in aula dolci né fatti in casa, né contenenti creme o panna. (Con scontrino allegato)

Alunni

Ogni alunno dovrà arrivare a scuola indossando il grembiule e portando con sé ciò che serve ogni giorno per le lezioni; dovrà conservare con cura il proprio astuccio, i propri libri e quaderni. (Con copertina ed etichetta)

Nei momenti di ricreazione, gli alunni, pur essendo liberi nel gioco, sono comunque tenuti al rispetto dei compagni e degli ambienti ed ad un comportamento educato e responsabile.

Mensa

Gli alunni che usufruiscono del servizio mensa dovranno avere ogni giorno tovaglietta, borraccia, tovagliolo, posate ed il loro contenitore puliti e ben ordinati (Deve essere cura di ogni famiglia provvedere a questo).

Durante la mensa tutti sono tenuti ad avere un comportamento corretto e rispettoso nei confronti del cibo, dei compagni e del personale presente.

Per i bambini che seguono una dieta particolare è necessario presentare agli uffici del servizio mensa il certificato medico, mentre per la dieta giornaliera in bianco occorre la richiesta del genitore scritta sul diario.

**Alunno con sintomatologia
a scuola**

**Operatore scolastico segnala a
referente scolastico COVID-19**

**Referente Scolastico chiama i
genitori. Alunno attende in area
separata con mascherina chirurgica
assistito da operatore scolastico con
mascherina chirurgica**

**Pulire e disinfettare le superfici della
stanza o area di isolamento dopo che
l'alunno sintomatico è tornato a casa**

**I genitori devono contattare il
PLS/MMG per la valutazione clinica
del caso**

**Il PLS/MMG richiede tempestivamente
il test diagnostico e lo comunica al
DdP**

**Il DdP provvede all'esecuzione del test
diagnostico**

**Alunno con sintomatologia
a casa**

Alunno resta a casa

**I genitori devono informare il
PLS/MMG**

**I genitori dello studente devono
comunicare l'assenza scolastica per
motivi di salute**

**Il PLS/MMG richiede tempestivamente
il test diagnostico e lo comunica al
DdP**

**Il DdP provvede all'esecuzione del
test diagnostico**

NORME CHE REGOLANO I RAPPORTI INTERPERSONALI FRA ALUNNI, FAMIGLIE E DOCENTI

Doveri degli alunni

- Ogni alunno è invitato a mantenere un atteggiamento di rispetto, accoglienza e collaborazione verso gli amici e il personale docente e non docente. Deve anche rispettare ed avere cura degli ambienti interni alla scuola e del materiale scolastico.
- Ogni alunno è tenuto a rispettare rigorosamente gli orari di entrata e di uscita. In caso di ritardo l'alunno deve essere giustificato dal genitore.
- Ogni alunno dovrà ogni giorno venire a scuola indossando il proprio grembiule in ordine e portando tutto l'occorrente per il regolare svolgimento delle attività scolastiche. (ATTENZIONE: il grembiule non può essere lasciato a scuola, va portato a casa ogni giorno)

Diritti degli alunni

L'alunno ha diritto ad essere rispettato, ascoltato e accolto in riferimento a tutte le sue necessità e nel rispetto della sua personalità.

L'alunno ha diritto ad usufruire di tutti gli spazi scolastici e del materiale ivi contenuto. Durante la giornata di lavoro scolastico, l'alunno ha diritto a momenti di pausa, svago e ricreazione per soddisfare le proprie esigenze.

Doveri dei genitori

I genitori hanno il dovere di condividere le finalità educative dell'Istituto, così come richiamate nel Patto di Corresponsabilità, al fine di garantire ai bambini un percorso unitario e soddisfacente. A tal riguardo, i genitori sono tenuti a partecipare sia ai vari incontri (assemblee, colloqui, incontri formativi, recite) sia ai momenti di festa utili a creare un senso comunitario necessario alla propria personale crescita.

I genitori sono tenuti ad informarsi regolarmente sull'andamento scolastico e disciplinare del proprio figlio, utilizzando le ore di ricevimento messe a disposizione dall'insegnante. Inoltre, dovranno prestare attenzione agli avvisi che gli insegnanti comunicheranno. (controllare ogni giorno il diario)

I genitori dovranno provvedere a giustificare tempestivamente le assenze al giorno di rientro a scuola, informando l'Istituto in caso di assenze prolungate.

I genitori dovranno risarcire l'Istituto in caso di danneggiamenti provocati da un comportamento inadeguato del proprio figlio, a carico di persone e/o cose; nel caso in cui non sia possibile identificare un responsabile nella classe saranno chiamati a rispondere in concreto tutti i genitori della stessa; nel caso in cui non sia possibile

ricondere il danno ad una specifica classe saranno chiamati a rispondere in concreto del danno tutti i genitori dell'Istituto.

Diritti dei genitori

1. I genitori saranno tempestivamente informati circa l'orario delle riunioni, degli incontri, dei colloqui individuali e sull'andamento dell'attività scolastica.
2. I genitori hanno diritto di usufruire di colloqui programmati negli orari di ricevimento.
3. I genitori possono:
4. mettersi a disposizione, nei limiti di tempo e di capacità, per piccole attività relative ai progetti della scuola;
5. dare il loro contributo per il miglioramento degli ambienti scolastici;
6. esprimere pareri e proposte in merito all'utilizzo delle risorse presenti nel territorio;
7. proporre esperienze ed iniziative educative per la classe, finalizzate a percorsi culturali, artistici e ricreativi.
8. Tutti i genitori dovrebbero partecipare e aderire agli incontri in sede dell'Associazione GenitorInsieme al fine di sostenerli nelle attività e nella gestione delle risorse.

Doveri dei docenti

1. Gli insegnanti si impegnano a creare un clima sereno e corretto, favorendo lo sviluppo delle conoscenze e delle competenze, la maturazione dei valori e dei comportamenti, l'accompagnamento nelle situazioni di disagio e la lotta ad ogni forma di pregiudizio ed emarginazione.
2. Doveri dell'insegnante è di tutelare il diritto ad apprendere.
3. Gli insegnanti sono tenuti a comunicare costantemente con le famiglie in merito ai risultati, alle difficoltà e ai progressi sia nello studio che nella disciplina.
4. Gli insegnanti partecipano mensilmente al Collegio Docenti, il quale elabora la programmazione didattica ed effettua la verifica periodica delle attività svolte.
5. Gli insegnanti si tengono a disposizione dei genitori nei giorni e negli orari stabiliti.
6. Gli insegnanti sono tenuti al rispetto della privacy di ogni alunno e della sua famiglia.
7. Gli insegnanti, come membri della comunità educativa, sono tenuti alla reciproca collaborazione per offrire agli alunni un clima di serenità e di dialogo.

Diritti dei docenti

1. Gli insegnanti hanno diritto a svolgere il proprio lavoro in un clima sereno, con la fiducia e la collaborazione delle famiglie.
2. Gli insegnanti, nel rispetto dei contenuti dei Programmi Ministeriali, hanno libertà di scelta del metodo di insegnamento e dei progetti didattici da attuare nelle classi.
3. Gli insegnanti hanno diritto al rispetto della propria privacy.
4. Gli insegnanti hanno il diritto al rispetto da parte degli alunni e delle famiglie.

ORARIO GIORNALIERO

PRE-SCUOLA	dalle ore 7.30
ENTRATA	ore 8,10 classe quinta ore 8,20 classi quarta e terza ore 8,30 classi seconda e prima
USCITA	ore 12,30 (per chi non usufruisce del servizio mensa) e rientro ore 13,55 ore 16,00 classi prima e seconda ore 16,05 classi terza e quarta ore 16,10 classe quinta
POST-SCUOLA	fino alle ore 18.00 (tempo prolungato su richiesta)

CONTRIBUTO FAMIGLIE

ISCRIZIONE	€ 100,00
Retta Scolastica ANNUALE , (da settembre a Maggio) , Assicurazione, Riscaldamento e Materiale Didattico.	€ 990,00
<u>Per comodità la retta ANNUALE è divisa in n. 9 RATE (da 110,00 euro ciascuna), da pagare con RID (addebito automatico sul c/c comunicato al momento dell'iscrizione) al gg 15 di ogni del mese da ottobre a giugno compresi, indipendentemente dai mesi effettivamente frequentati.</u>	

SERVIZI FACOLTATIVI (aggiuntivi alla retta):

PRE-SCUOLA (mensile) dalle ore 7,30	€ 15,00
POST-SCUOLA (mensile) dalle 16.00 alle 17,00	€ 20,00
POST-SCUOLA (mensile) dalle 16.00 alle 18.00	€ 40,00
COSTO DI OGNI PASTO CONSUMATO *secondo le disposizioni del comune	€ 5,90*

Per i fratelli, sconto di euro 20,00 e pagamento di una sola quota di iscrizione.

Modalità di pagamento

Il giorno 15 del mese scade il RID (con addebito automatico sul c/c comunicato) della retta relativa al mese precedente.

La Fondazione rilascerà le ricevute di pagamento in maniera cumulativa a fine anno, per chi ne avesse necessita' mensilmente potrà far richiesta in segreteria.

Le ricevute potranno essere utilizzate come certificazioni per il richiesta di bonus (nido. Eber Welfare aziendale) o per la dichiarazione dei redditi.

Eventuali bonifici possono essere effettuati sul conto presso la banca Credito Cooperativo Romagnolo filiale presso Foro Annonario Cesena intestato a **Fondazione di Religione Angeli Custodi con IBAN: IT12B0707023912015000861088.**